

Regulamin akcji „Listy do Świętego Mikołaja”

(dalej: Regulamin)

§1 POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Organizatorem akcji jest Powiat Szamotulski ul. Wojska Polskiego 4, 64-500 w Szamotułach (dalej: Organizator).
2. Uczestnicy – dzieci w wieku 0-10 lat z terenu Powiatu Szamotulskiego.
3. Akcja prowadzona jest na terenie Rzeczypospolitej Polskiej.
4. Regulamin ustala czas akcji, warunki uczestnictwa, zasady akcji, określa prawa i obowiązki Uczestnika, a także prawa i obowiązki Organizatora.
5. Przystąpienie do akcji jest równoznaczne z akceptacją niniejszego Regulaminu.

§2 CEL AKCJI

1. Celem akcji jest pobudzenie kreatywności wśród dzieci i zachęcenie ich do aktywności, a także wywołanie uśmiechu na ich twarzach, za pomocą dedykowanego danej osobie listu od Mikołaja oraz drobnego prezentu- niespodzianki.

§3 CZAS TRWANIA AKCJI

1. Akcja „List do Świętego Mikołaja” trwa od dnia 1.12.2020 r. do dnia 14.12.2020 r. (w przypadku wysłania listu pocztą decyduje data stempla pocztowego).
2. Listy nadesłane po tym terminie lub niezawierające wymaganych danych korespondencyjnych nie będą brane pod uwagę.

§4 WARUNKI PRZYSTĄPIENIA DO AKCJI

1. Udział w akcji jest dobrowolny i nieodpłatny, uczestnik ponosi jedynie koszt nadesłania listu.

§5 ZASADY AKCJI

1. Zadaniem Uczestników jest przygotowanie listu do Mikołaja i dostarczenie go w terminie nie dłuższym niż 14.12.2020 r. do siedziby Powiatowego Sztabu Św. Mikołaja (Starostwo Powiatowe w Szamotułach, ul. Wojska Polskiego 4, 64-500 Szamotuły).
2. Listy mogą być dostarczane osobiście do dedykowanej skrzynki na listy znajdującej się na wewnętrznym placu Starostwa Powiatowego obok wejścia do budynku C, lub przysłane za pośrednictwem poczty tradycyjnej na adres Powiatowy Sztab Św. Mikołaja, Starostwo Powiatowe w Szamotułach, ul. Wojska Polskiego 4, 64-500 Szamotuły, lub za pośrednictwem poczty elektronicznej na e-mail: listydomikolaja@szamotuly.com.pl.

3. Każdy list powinien być opatrzony imieniem i nazwiskiem dziecka, adresem korespondencyjnym, pod który Organizatorzy akcji będą mogli przesłać dedykowany imienny list z upominkiem-niespodzianką.
4. Jeden Uczestnik (1 dziecko) może nadesłać tylko jeden list.
5. Na każdy z pierwszych 500 listów wysłanych w określonym regulaminem terminie i zawierających wymienione w punkcie 3 niniejszego paragrafu dane osobowe i korespondencyjne zostanie udzielona odpowiedź. Na adres korespondencyjny Uczestnika, za pośrednictwem Poczty Polskiej zostanie przesłany personalizowany list zwrotny (odpowiedź) od św. Mikołaja oraz drobny upominek - niespodzianka.
6. Każde dziecko może otrzymać tylko 1 upominek.
7. Przystępując do udziału w akcji Uczestnik i jego opiekun prawny, wyrażają zgodę na przetwarzanie przez Organizatora danych osobowych (imię i nazwisko dziecka, adres korespondencyjny) niezbędnych do przeprowadzenia akcji „List do Świętego Mikołaja” (korespondencja zwrotna do Uczestnika). Treść oświadczenia zgody stanowi załącznik do niniejszego regulaminu.
8. Organizator zastrzega sobie prawo do udostępnienia zdjęcia fragmentów nadesłanych listów na oficjalnej stronie Powiatu Szamotulskiego na Facebooku.

§6 ZASADY WYSYŁKI KORESPONDENCJI ZWROTNEJ

1. Odpowiedzi na otrzymane od dzieci Listy do Mikołaja będą wysyłane w okresie od 07.12.2020 r. do 23.12.2020 r. zależnie od terminu otrzymania listu. W wyjątkowych przypadkach termin ten może zostać wydłużony.
2. Organizator nie odpowiada za przesyłki, które z przyczyn niezależnych od niego nie zostaną dostarczone przez Poczta Polską przed Świętami Bożego Narodzenia.
3. Organizator nie odpowiada za uszkodzenia powstałe podczas transportu przez firmę kurierską.
4. Upominki-niespodzianki nie podlegają wymianie.

§7 DANE OSOBOWE

1. Administratorem danych osobowych osób uczestniczących w akcji jest Starostwo Powiatowe w Szamotułach z siedzibą ul. Wojska Polskiego 4, 64-500 w Szamotułach.
2. Dane osobowe przetwarzane są zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 i Ustawą o ochronie danych osobowych Dz. U. 2018 poz. 1000 (RODO). Przesłanką przetwarzania danych osobowych jest art.6 ust. 1 lit a RODO (zgody osoby, której dane dotyczą, a w przypadku danych osobowych osób poniżej 16 roku życia – zgoda opiekuna prawnego).
3. Administrator przetwarza dane osobowe w celu realizacji akcji „Listy do Świętego Mikołaja”, w zakresie:
 - 1) imienia i nazwiska, danych teleadresowych uczestnika (dziecka),
 - 2) imienia i nazwiska, danych teleadresowych, serii i nr dokumentu tożsamości rodzica (opiekuna prawnego).
4. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale ich nie podanie uniemożliwi uczestnictwo w akcji.

5. Osoba, której dane są przetwarzane w związku z akcją, mają prawo dostępu do swoich danych, do ich poprawiania, aktualizacji, uzupełniania i usuwania na warunkach określonych w ustawie o ochronie danych osobowych.

6. Szczegółowe informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych są dostępne pod adresem: <http://rodo.powiat-szamotuly.pl/>

§8 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Treść Regulaminu dostępna jest pod adresem: www.powiat-szamotuly.pl/dla-mieszkanca/powiatowy-sztab-sw-mikolaja.

2. Organizator zastrzega sobie prawo zmiany Regulaminu, a także przerwania, zmiany lub przedłużenia akcji w każdym czasie, w szczególności w razie wystąpienia przyczyn od niego niezależnych oraz zmiany terminów w nim wskazanych. Informacja o wszelkich zmianach w regulaminie znajdzie się na stronie internetowej Powiat Szamotulskiego (www.powiat-szamotuly.pl) oraz na oficjalnej stronie Powiatu Szamotulskiego na Facebooku.

3. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie zastosowanie znajdować będą przepisy Kodeksu cywilnego.

Załącznik nr 1
do Regulaminu akcji
„Listy do Świętego Mikołaja”

Oświadczenie zgody na udział w akcji „Listy do Świętego Mikołaja”

Ja legitymujący się dowodem osobistym
imię i nazwisko opiekuna

..... oświadczam, że jestem opiekunem prawnym dziecka
seria i numer dokumentu

..... i zapoznałem się z regulaminem
imię i nazwisko dziecka

akcji „Listy do Świętego Mikołaja”.

Jako opiekun prawny wyrażam zgodę na udział mojego dziecka w akcji „Listy do świętego Mikołaja”
oraz na przetwarzanie danych osobowych niezbędnych do przeprowadzenia akcji.

.....
podpis opiekuna składającego oświadczenie